



إعلان عن استشارة رقم 27 بتاريخ 24 أكتوبر 2022

طبقاً لأحكام المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام 1436 الموافق 16 سبتمبر 2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام، تعلن جامعة 20 أوت 1955 - سكيكدة عن تنظيم استشارة خاصة بعملية تكوين الموظفين الإداريين والأعوان المتعاقدين في المواضيع التالية:

الرقم	موضوع التكوين	الأهداف المرجوة من التكوين	عدد الموظفين	عدد أيام التكوين
01	صيانة معدات وتجهيزات المخابر	الوقاية والأمن وتسخير المخاطر في المخابر الجامعية	10	ثلاثة (03) أيام
02	القانون العضوي المتعلق بقوانين المالية (LOLF) و التسيير القائم على النتائج (GAR)	تمهيداً للانتقال إلى نموذج التسيير القائم على النتائج (توصيات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي)	10	ثلاثة (03) أيام
03	التحليل الإحصائي للمعطيات	قصد وضع برامج دقيقة مبنية على توقعات عملية	10	ثلاثة (03) أيام
04	المستودعات الرقمية مفتوحة المصدر despace (نموذج)	رقمنة المطبوعات البيداغوجية والمقالات و الكتب العلمية، تحسين تصنيف وترتيب جامعة سكيكدة وطنياً و عالمياً.	10	ثلاثة (03) أيام
05	العمليات الأرشيفية و أمن الوثائق والمعلومات	للحد من التراكم الهائل لوثائق الأرشيف و معالجتها بالطرق القانونية	10	ثلاثة (03) أيام

كيفية طلب العروض: يامكان الراغبين في المشاركة في هذه الاستشارة الاطلاع عليها على الموقع الالكتروني للجامعة www.univ-skikda.dz و التقرب من مصلحة التكوين و تحسين المستوى و تجديد المعلومات برئاسة الجامعة لسحب ملف و رسالة الاستشارة

عملية فتح العروض ستكون في جلسة علنية بتاريخ 07 نوفمبر 2022 على الساعة الحادية عشر (11:00) صباحاً

تسليم العروض في نفس تاريخ فتح الأظرف إلى أمانة لجنة فتح و تقييم العروض (الأمانة العامة - مصلحة التكوين و تحسين المستوى و تجديد المعلومات) ابتداء من الساعة التاسعة (09:00) صباحاً و إلى غاية ساعة فتح العروض.

أولاً: طريقة تقديم العروض:

يكون التقديم في ظرفين:

الظرف الأول: خارجي يكون مبهم (مجهول الهوية) و يحمل عبارة: "لا يفتح" إلا من طرف لجنة فتح و تقييم العروض - استشارة خاصة بعملية: تكوين الموظفين الإداريين.

الظرف الثاني: يكون مختوم على الشريط اللاصق و موضوع بداخل الظرف الأول و يحتوي على الوثائق التالية:

01 - نسخة من السجل التجاري الإلكتروني

02 - نسخة من بطاقة الترقيم الجبائي

03 - نسخة من شهادة C20 تثبت عدم الخضوع للرسم على القيمة المضافة

04 - السيرة الذاتية للأساتذة المتتدخلين مختومة بختم المؤسسة، مع إرفاق نسخ عن المؤهلات العلمية للمتدخلين.

05 - رسالة الاستشارة مختومة من طرف المعهد

06 - البطاقة التقديمية لكل متدخل حسب موضوع التكوين موقع عليها و مختومة بختم المؤسسة تثبت ملاءمتها

مؤهلات المتتدخل و اختصاصه مع الموضوع المراد تأطيره على أن يعين متدخل واحد لتأطير موضوع واحد فقط

07 - محاور التكوين حسب كل موضوع على أن يركز فيها على الجانب التطبيقي أكثر من الجانب النظري، مع مراعاة الأهداف المرجوة المشار إليها في الجدول أعلاه، مع اقتراح تاريخ لكل دورة تكوينية.

08 - الكشف الكمي و التقديري موقوف بالأحرف و الأرقام، مملوء بعناية و مختوم بختم المؤسسة، يكون في نموذجين، يوضح النموذج الأول سعر تقديم الخدمات على مستوى الجامعة، و يوضح النموذج الثاني سعر تقديم الخدمات على مستوى مؤسسة التكوين.

ثانياً: طريقة تقييم العروض:

يكون التقييم على أساس أحسن عرض

تنبيه:

- عدم احترام طريقة التقديم يؤدي إلى إلغاء العرض

- يمنع على الفائزين بالعروض استبدال المتتدخلين المقترحين

ختم المؤسسة المتعاقدة

